



**ACTA N° 2**  
**SESIÓN DEL DÍA 04 DE MARZO de 2021**  
**Sesión ordinaria – ON LINE**

**Asisten: Presidenta:** Ana Rey, **Presidenta Alternativa:** Vania Markarian, **Área Científico Tecnológica:** Elizabeth González, **Área Social y Artística:** Gonzalo Figueiro, **Área Salud:** Alejandra Girona **Unidad Académica:** Ana Corbacho, **Unidad Administrativa:** Silvia Bello, Valentina Souza

**I. Consideración de Actas de sesiones anteriores**

1. Acta de la sesión anterior del 11 de febrero del 2021. (Dist. 010403-21)  
*Resolución*  
*Se aprueba*  
*(4 en 4)*

**II. Asuntos entrados con proyecto de resolución**

2. **Exp. 009000-500183-21:** Renovación de cargo que ocupa Dahiana Fitipalde (G2, 30hs) Interino del CICEA del EI por el período 01/04/21 al 31/12/21. (Dist. 020403-21)  
*Resolución*  
*Elevar con informe favorable la solicitud de renovación del cargo que ocupa Dahiana Fitipalde, Asistente esc. G, grado 2, 30 horas Interino del Centro Interdisciplinario en Cognición para la Enseñanza y el Aprendizaje (CICEA) del EI por el período 01/04/21 al 31/12/21. El cargo se financia con fondos de dicho Centro.*  
*(4 en 4)*
3. **Exp. 009000-500204-21:** Renovación de ext. horaria a 48 hs, período 01/05/2021 al 30/04/2022 de los siguientes funcionarios: Albérico Hernández (E3, Gdo 8, 40 hs), Maida Silva (F 7, 40 hs). (Dist. 030403-21)  
*Resolución*  
*Eleva con informe favorable la solicitud de renovación de extensión horaria a 48 hs por el período 01/05/2021 al 30/04/2022 de los siguientes funcionarios:*
  - *Albérico Hernández, Reparador Mantenedor, Esc. E3, Gdo 8, 40 hs*
  - *Maida Silva, Servicios Generales, Esc. F Gdo 7, 40 hs**(4 en 4)*



- 4. Exp. 009000-500191-21:** Renovación de la DC, período 01/05/2021 al 30/04/2022 de los siguientes funcionarios: Albérico Hernández (E8, EH 48), Valentina Souza (C 7, EH a 48hs), Maida Silva (F 7, EH 48hs). (Dist. 040403-21)

*Resolución*

*Eleva con informe favorable la solicitud de renovación de la Dedicación Compensada por el período 01/05/2021 al 30/04/2022 de los siguientes funcionarios:*

- Albérico Hernández, Reparador Mantenedor, Esc. E3, Gdo 8, 40 hs (EH a 48hs)*
- Valentina Souza, Administrativo, Esc C, Gdo 7, 40 hs (EH a 48hs)*
- Maida Silva, Servicios Generales, Esc. F Gdo 7, 40 hs (EH a 48hs)*

*(4 en 4)*

- 5. Exp. 009000-500212-21:** Solicitud de renovación del cargo y de la extensión horaria a 30 horas para Francisco López (G 1, 20 hs) CICEA, período 01/04/21 al 31/12/21, con fondos del Proyecto FSED\_2\_2019\_1\_156716 de ANII. (Dist. 050403-21)

*Resolución*

*Solicitud de renovación del cargo y de la extensión horaria a 30 horas para Francisco López (Esc G, grado 1, 20 horas semanales) del Centro Interdisciplinario en Cognición para la Enseñanza y el Aprendizaje (CICEA), por el período 01/04/21 al 31/12/21. El cargo y la extensión horaria se financian con fondos del Proyecto FSED\_2\_2019\_1\_156716 de ANII.*

*(4 en 4)*

- 6. Exp 009000-001541-18.** Ampliación del Convenio específico entre el Núcleo Interdisciplinario Alimentación y Bienestar y el Instituto Nacional de Alimentación (INDA). (Dist. 060403-21)

*Resolución*

*a) Atento a la solicitud de ampliación del convenio entre el Núcleo Interdisciplinario Alimentación y Bienestar y el Instituto Nacional de Alimentación (INDA) por la situación de emergencia sanitaria por el COVID 19 se resuelve:*

- 1. Solicitar al Consejo Delegado Académico apruebe el texto de ampliación del convenio*
- 2. Remitir al Servicio de Relaciones Internacionales para su definitiva redacción.*

*(4 en 4)*



**7. Ampliación resolución Centros Interdisciplinarios**

*Resolución*

*La Comisión Directiva del Espacio Interdisciplinario solicita ampliar la resolución 17 del 8 de diciembre del 2020 que se omitió a fojas 20.*

*Incorporar al literal c) de las propuestas no financiadas por orden de postulación el siguiente proyecto*

<b>(ID 64)</b>	<b>Centro Universitario de Investigación, Innovación y Diagnóstico Arterial</b>	Daniel Bia y Carlos Magallanes
--------------------	---	--------------------------------

*(4 en 4)*

**III. Informes de integrantes de CD**

**8. Informe Oscar Ford, Programador Administrador de Sistema de Información del EI cursado primer año de TECNICATURA DISEÑO DIGITAL, OPCIÓN WEB. (Dist. 070403-21)**

*Resolución*

- a. Se toma conocimiento del informe,
- b. Se aprueba la continuidad de esta financiación considerando la excepcionalidad y las necesidades del servicio.

*(4 en 4)*

**9. Informe anual a DGPLAN (Dist. 090403-21)**

*Resolución*

- a. *Se toma conocimiento.*
- b. *Solicitar informe a proyectos covid- 19*
- c. *Solicitar informe sobre los cursos dictados por el EI.*

*(4 en 4)*

**IV. Asuntos a consideración**

**10. Situación del EI en relación al nuevo Estatuto de Personal Docente.**

*Resolución*

*Se mantiene en orden del día.*

*(4 en 4)*

**11. Mecanismos de evaluación de grupos activos del EI no financiados actualmente.**

*Resolución*

*Se mantiene en orden del día.*

*(4 en 4)*



**Espacio Interdisciplinario**  
Universidad de la República  
Uruguay

---